

УТВЕРЖДАЮ

И.о. главы администрации
муниципального образования
«Светлогорский район»

А.В. Ковальский

(подпись, ф.и.о. главы администрации
муниципального образования «Светлогорский район»)

"28" декабря 2012 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
МАОУ «СОШ №1» г. Светлогорска
(наименование муниципального учреждения)
на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг))

РАЗДЕЛ 1 _____
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги:

Реализация общеобразовательных программ начального общего и основного общего образования

2. Потребители муниципальной услуги:

Несовершеннолетние лица в возрасте от 6,6 до 18

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
			отчетный финансовый год (2011)	текущий финансовый год (2012)	очередной финансовый год <***> (2013)	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1.Соответствие места и условий оказания услуг требованиям безопасности (ГПН)	%			100	100			Требования ГПН
2.Выполнение учебного плана. Полнота реализации образовательных программ. выполнение учебных программ.	%			100	100			Школьные отчеты по выполнению госстандарта (1 раз в полугодие)
3.Обеспеченность ОУ компьютерной техникой.	Чел./ПК	К/В		Не более 10 уч-ся	Не более 10 уч-ся			Стат. отчет ОШ-1
4.Оборудование помещений образовательного учреждения в соответствии с требованиями СанПиН (РПН)	%			100	100			СанПиН для ОУ
5.Обеспеченность учебниками и учебными пособиями малообеспеченных и особо	%			100	100			Отчет по всеобучу

нуждающихся								
6.Обеспеченность кадрами (укомплектованность штатов)	%			100	100			Штатное расписание, тарификация
7.Доля аттестованных педагогов (в соответствии с планом аттестации)	%			100	100			Приказ о присвоении квалификационной категории
8.Курсовая переподготовка педагогов (согласно плану)	%			100	100			Удостоверение (сертификат, свидетельство) о повышении квалификации
9.Количество обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «3» и выше к общему числу учащихся	%	$K1/K2*100$		100	100			Отчет по итогам года
10.Количество обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «4» и выше к общему числу учащихся	%	$K1/K2*100$		Не менее 35%	Не менее 35%			Отчет по итогам года
11.Заболеваемость, количество дней, пропущенных учащимися за год по причине болезни	Чел./дней			Не более 10	Не более 10			Отчет заместителя директора и медицинского работника
12.Количество учащихся, получающих начальное общее образование в соответствии с ФГОС, прошедших	%			100	100			Образовательные программы ОУ по внедрению ФГОС, Мониторинговые отчеты

процедуру промежуточных аттестаций (с учетом комплексного подхода к оценке результатов образования – предметных, метапредметных, личностных)								
13.Количество учащихся, получивших начальное общее образование в соответствии с ФГОС, занятых внеурочной деятельностью по учебному плану	%			100	100			Учебный план, программа, мониторинговые отчеты
14.Доля кабинетов для учащихся начальных классов, обучающихся по ФГОС, оборудованных мобильными рабочими местами	%			100	100			Электронный мониторинг КРМО (ФСКО НОО: Переход на новые образовательные стандарты)
15.Наличие общей (единой) системы оценки индивидуальных образовательных результатов, обоснованное использованием разных оценочных шкал, процедур, форм оценки и их соотношение	Да/Нет			Да	Да			ШКОКО разработанные в ОУ

16.Число обучающихся детей – инвалидов (По факту)		Коэф.6,4 (1,15)		9				Отчет ОУ для расчета субвенции (ежемес.), стат.отчет Д-1 ОШ-1
17.Охват детей системой дополнительного образования (бесплатное для м/о)	%	K1/K2*100		70%	70%			Стат. отчет 1-ДО
18.Результаты государственной (итоговой) аттестации в новой форме по русскому языку (ГИА)	%	K1/K2*100		100	100			Протоколы РЭК
19.Результаты государственной (итоговой) аттестации в новой форме по математике (ГИА)	%	K1/K2*100		100	100			Протоколы РЭК
20.Доля учащихся, получивших основное общее образование	%	K1/K2*100		100	100			Отчет ОШ-1
21.Доля учащихся 11 классов, успешно сдавших ЕГЭ по русскому языку	%	K1/K2*100		100	100			Протоколы ГЭК
22.Доля учащихся 11 классов, успешно сдавших ЕГЭ по математике	%	K1/K2*100		100	100			Протоколы ГЭК
23.Доля учащихся, получивших документ о среднем (полном) общем образовании	%	K1/K2*100		100	100			Стат.отчет ОШ-1
24.Доля		Коэф.1,15						Отчет ОУ для

обучающихся в интегрированных классах								расчета субвенции (ежемес.), стат.отчет Д-1
25.Доля обучающихся по индивидуальным учебным планам	По факту							Отчет ОУ для расчета субвенции (ежемес.)
26.Доля обучающихся по программам очно-заочной, семейной, экстернатной форм	%							Стат.отчет ОШ-5
27.Доля обучающихся, охваченным оздоровительным отдыхом и трудовой занятостью	%	K1/K2*100		Не менее 80	Не менее 80			Отчеты по летнему отдыху
28.Численность учащихся, обучающихся в профильных классах в рамках учебного плана	Чел.			80	80			Стат.отчет ОШ-1
29. Охват малообеспеченных учащихся горячим питанием	%	K1/K2*100		100	100			Отчеты по питанию и всеобучу
30.Повышение квалификации руководителей, педагогов и работников ОУ (согласно плану)	%	K1/K2*100		100	100			Планы-графики ОУ, стат.отчет 83-РИК
31.Организация подвоза учащихся	%	K1/K2*100		100	100			Отчет по всеобучу (ежемес.)
32.Количество учащихся – кадет в ОУ	Чел.				26			Отчет ОУ для расчета субвенции (ежемес.)
33.Количество учащихся,	%			100	100			Отчет ОУ для расчета субвенции

занимающихся плаванием								(ежемес.)
34.Удовлетворенность потребителя качеством общего образования	%	K1/K2*100		Не менее 70%	Не менее 70%			Мониторинг качества деятельности ОУ
35.Количество жалоб потребителей на качество оказания услуг	Ед.	Количество жалоб потребителей на качество оказания услуг		0	0			Книга регистрации обращений граждан
36.Количество нарушений, выявленных контролирующими органами	Ед.	Количество нарушений, выявленных контролирующими органами		0	0			Акты контролирующих организаций

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год <***>	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1. Среднегодовое число детей, получающих начальное общее и среднее (полное) общее образование	1 ученик		980	989			
2.Эффективность расходования бюджетных средств	%		100	100			

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Постановление от 04.04.2012 №237 «Об утверждении административного регламента по предоставлению услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории МО «Светлогорский район»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.Посредством размещения соответствующей информации в средствах массовой информации	- о действиях родителей (законных представителей), являющихся основанием для предоставления муниципальной услуги;	Информация оперативно обновляется при любых изменениях
2.Размещение в сети Интернет на официальном сайте администрации Светлогорского района в разделе «Образование» (www.svetlogorsk39.ru)	- о порядке предоставления муниципальной услуги; - о перечне документов для предоставления муниципальной услуги;	
3.Размещение в сети Интернет на Школьном портале Калининградской области (http://school.baltinform.ru/) или на школьном сайте http://www.svetlogorsk-edu.ru	- о должностных лицах, ответственных за предоставление муниципальной услуги; - о графике приема получателей муниципальной услуги; - об основаниях для отказа в предоставлении муниципальной услуги; - о формах, содержании и методах работы МАОУ;	
3.С использованием средств телефонной связи.	- о порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу.	
4.В информационном киоске и на информационных стендах в местах предоставления услуги		
5.Родительские собрания, публичный доклад		

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация или реорганизация учреждения;

- форс-мажорные обстоятельства;
- окончание срока действия лицензии Учреждения.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на платные услуги либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) Администрация муниципального образования «Светлогорский район»

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	
2.	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Сбор и анализ первичных форм ФГСН №ОШ-1, ФГСН №76-РИК, ФГСН №83-РИК	1 раз в год	Отдел образования администрации муниципального образования «Светлогорский район»
2. Мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) результатами предоставления услуги	1 раз в год	Отдел образования администрации муниципального образования «Светлогорский район»

3.Проверка выполнения лицензионных требований, соответствия материально-технических, гигиенических др. условий требованиям надзорных органов	1 раз в год	Отдел образования администрации муниципального образования «Светлогорский район»
4.Проверка и анализ нормативно-правовых актов и документации МАОУ	1 раз в год	Отдел образования администрации муниципального образования «Светлогорский район»
5.Проверка соответствия фактического объема предоставления услуг плановому (количество детей, осваивающих основную общеобразовательную программу)	1 раз в месяц	Отдел образования администрации муниципального образования «Светлогорский район»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1.Соответствие места и условий оказания услуг требованиям безопасности (ГПН)	%	100			

2.Выполнение учебного плана. Полнота реализации образовательных программ. выполнение учебных программ.	%	100			
3.Обеспеченность ОУ компьютерной техникой.	Чел./ПК	Не более 10 уч-ся			
4.Оборудование помещений образовательного учреждения в соответствии с требованиями СанПиН (РПН)	%	100			
5.Обеспеченность учебниками и учебными пособиями малообеспеченных и особо нуждающихся	%	100			
6.Обеспеченность кадрами (укомплектованность штатов)	%	100			
7.Доля аттестованных педагогов (в соответствии с планом аттестации)	%	100			
8.Курсовая переподготовка педагогов (согласно плану)	%	100			
9.Количество обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «3» и выше к общему числу учащихся	%	100			
10.Количество обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «4» и выше к общему числу учащихся	%	Не менее 35%			
11.Заболееваемость , количество дней, пропущенных учащимися за год по причине болезни	Чел./дней	Не более 10			
12.Количество учащихся, получающих начальное общее образование в соответствии с ФГОС, прошедших процедуру промежуточных аттестаций (с учетом комплексного подхода к оценке результатов образования – предметных, метапредметных, личностных)	%	100			

13.Количество учащихся, получивших начальное общее образование в соответствии с ФГОС, занятых внеурочной деятельностью по учебному плану	%	100			
14.Доля кабинетов для учащихся начальных классов, обучающихся по ФГОС, оборудованных мобильными рабочими местами	%	100			
15.Наличие общей (единой) системы оценки индивидуальных образовательных результатов, обоснованное использованием разных оценочных шкал, процедур, форм оценки и их соотношение	Да/Нет	Да			
16.Число обучающихся детей – инвалидов (По факту)					
17.Охват детей системой дополнительного образования (бесплатное для м/о)	%	70%			
18.Результаты государственной (итоговой) аттестации в новой форме по русскому языку (ГИА)	%	100			
19.Результаты государственной (итоговой) аттестации в новой форме по математике (ГИА)	%	100			
20.Доля учащихся, получивших основное общее образование	%	100			
21.Доля учащихся 11 классов, успешно сдавших ЕГЭ по русскому языку	%	100			
22.Доля учащихся 11 классов, успешно сдавших ЕГЭ по математике	%	100			
23.Доля учащихся, получивших документ о среднем (полном) общем образовании	%	100			
24.Доля обучающихся в интегрированных классах					

25. Доля обучающихся по индивидуальным учебным планам	По факту				
26. Доля обучающихся по программам очно-заочной, семейной, экстернатной форм	%				
27. Доля обучающихся, охваченным оздоровительным отдыхом и трудовой занятостью	%	Не менее 80			
28. Численность учащихся, обучающихся в профильных классах в рамках учебного плана	Чел.	80			
29. Охват малообеспеченных учащихся горячим питанием	%	100			
30. Повышение квалификации руководителей, педагогов и работников ОУ (согласно плану)	%	100			
31. Организация подвоза учащихся	%	100			
32. Количество учащихся – кадет в ОУ	Чел.	26			
33. Количество учащихся, занимающихся плаванием	%	100			
34. Удовлетворенность потребителя качеством общего образования	%	Не менее 70%			
35. Количество жалоб потребителей на качество оказания услуг	Ед.	0			
36. Количество нарушений, выявленных контролирующими органами	Ед.	0			

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчетным периодом является квартал, год. Отчет утверждается руководителем учреждения и представляется в курирующие отделы до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и до 20 января – по итогам четвертого квартала и года на бумажном носителе и в электронном виде.

Учреждение ежегодно до 15 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом, размещает на официальном сайте Российской Федерации www.bus.gov.ru отчет о выполнении муниципального задания учреждением с учетом требований законодательства, а также сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятий и их результатах.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Отчет предоставляется в соответствии с формой отчета об исполнении муниципального задания в том числе:

- об исполнении бюджета в разрезе целевого направления и расходования полученных средств;
- сведения о качестве оказания услуги (наличие жалоб, замечаний со стороны контролирующих органов и получателей услуги, других показателей качества);
- характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Заместитель главы администрации
муниципального образования
«Светлогорский район»

Начальник отдела образования

Начальник экономического отдела

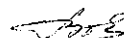
Начальник МКУ «Отдел по бюджету и финансам
Светлогорского района»



Л.В. Швалкене

О.П. Степаненкова

С.В. Шклярук



Н.Н.Вовк