

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Светлогорска

СОГЛАСОВАНО
протокол заседания
педагогического совета
от 21.06.2016 № _____



**Положение
о формах получения образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 №1015 об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Светлогорска (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Учреждения по организации образовательного процесса в различных формах при реализации основных общеобразовательных программ.

1.3. Получение общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами бесплатное.

1.4. При освоении основных общеобразовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету, Уставом Учреждения, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

1.5. Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в очной, заочной, очно-заочной формах, в форме семейного образования, на дому, по индивидуальному учебному плану, зачисляются в контингент обучающихся Учреждения.

В приказе Учреждения и в личном деле обучающегося отражается форма освоения основных общеобразовательных программ в соответствии с заявлением родителей

(законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса (группы), в котором он будет числиться, или оформляется журнал индивидуальных занятий. На обучающихся при любой форме обучения заводится личное дело обучающегося, которая хранится в Учреждении в течение всего срока обучения. Личное дело обучающегося, на основании заявления родителей (законных представителей), может быть выдано

родителям (законным представителям) при переводе обучающегося в другое образовательное учреждение.

1.6. По всем формам обучения: текущий контроль, промежуточная и государственная (итоговая) аттестация, перевод обучающихся в следующий класс, повторное обучение осуществляются на основании соответствующих Положений (инструкций), и законов Российской Федерации, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, Правительства Калининградской области, приказов органов управления образованием, иными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Калининградской области, органов местного самоуправления. Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом Учреждения, локальных нормативных актов Учреждения.

1.7. Зачисление, отчисление, исключение обучающихся, и другие вопросы, не урегулированные настоящим положением, реализуются в соответствии с Уставом Учреждения и другими нормативно-правовыми документами.

1.8. Обучающиеся по всем формам обучения имеют право посещать мероприятия, не предусмотренные образовательной программой Учреждения, получать дополнительное образование (при реализации дополнительных общеобразовательных программ), внеурочные и внеклассные мероприятия, проводимые с классом (в который зачислен обучающийся) или группой, общешкольные мероприятия и принимать участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, спортивных и других мероприятиях.

1.9. Условия и порядок освоения основных общеобразовательных программ устанавливаются Уставом Учреждения.

1.10. Для обучения в Учреждение принимаются все желающие на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних, аттестата об основном общем образовании или сведений о промежуточной аттестации из общеобразовательных учреждений, справки из образовательных учреждений начального или среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам.

При обучении в любой форме заключается договор между Учреждением и обучающимся и (или) родителями (законными представителями).

Основанием для обучения обучающихся в различных формах являются:

- заявление родителей (законных представителей) с выбором формы обучения;
- решение педагогического совета;
- договор между Учреждением и родителями (законными представителями)

1.11. Предельный возраст получения основного общего и среднего (полного) общего образования не ограничивается.

1.12. При освоении общеобразовательных программ в любой форме образовательное учреждение предоставляет обучающемуся:

- адресные данные образовательного учреждения (телефоны, сайт Интернета, адрес электронной почты);
- учебный план;
- план учебной работы на полугодие или учебный год;
- учебники;

перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их выполнению;
контрольные работы с образцами их оформления;
перечень методических комплектов для выполнения заданий.

1.13. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида

2. Организация образовательного процесса.

2.1. Учреждение самостоятельно в определении годового календарного учебного графика. Учебный год, как правило, начинается с 1 сентября. Продолжительность учебного года -35 недель. Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летних - не менее 10 недель.

2.2. Учебный процесс может осуществляться в течение дня. Продолжительность урока -45 минут.

2.3. Порядок приема обучающихся в Учреждение определяется Уставом Учреждения и настоящим положением.

2.4. Порядок, форма и сроки проведения текущего контроля знаний, промежуточной аттестации устанавливаются Учреждением и отражаются в его Уставе, других нормативно-правовых документах.

2.5. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся проводится в соответствии с положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

2.6. Промежуточная аттестация обучающихся предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам инвариантной части учебного плана Учреждения, кроме предметов образовательных областей «Искусство», «Физическая культура», «Технология». Выбор иностранного языка осуществляется обучающимся и указывается в заявлении о зачислении.

2.7. Количество экзаменов при промежуточной аттестации обучающихся не должно быть более 12 в год. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

Обучающимся, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем (полном) общем образовании.

3. Аттестация обучающихся

Аттестация обучающихся проходит в соответствии с Уставом школы и другими нормативными актами, регламентирующими механизм аттестации

Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в любой форме в Учреждении (при наличии государственной аккредитации), имеют право пройти промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестацию экстерном по отдельным предметам основных общеобразовательных программ, основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

Заявление о прохождении экстерном промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации по отдельным предметам основных общеобразовательных программ,

общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования от имени несовершеннолетних обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в Учреждении очно, подают их родители (законные представители).

Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение основных общеобразовательных программ: справка об обучении в образовательном учреждении начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального, среднего профессионального образования; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении; документ об основном общем образовании.

Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств. При отсутствии вышеназванных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом) установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в порядке, определяемом Уставом Учреждения.

Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации (в текущем учебном году) и для прохождения государственной (итоговой) аттестации не может быть менее трех месяцев до ее начала.

4. Права и обязанности обучающихся

4.1. Права и обязанности обучающихся в Учреждении, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся определяются Уставом Учреждения и иными, предусмотренными Уставом, локальными актами.

Кроме того, обучающийся имеет право:

- получать необходимые консультации;
- посещать лабораторные и практические занятия;
- пользоваться школьной библиотекой

4.2. Учреждение по желанию обучающихся может оказывать дополнительные платные образовательные услуги (дополнительные консультации, семинарские и лекционные занятия и другие виды услуг).

5. Формы получения образования в Учреждении.

- Очное обучение предполагает освоение основных общеобразовательных программ обучающимися при непосредственном посещении Учреждения.
- Заочное обучение предполагает самостоятельное освоение основных общеобразовательных программ в группах постоянного состава в сессионном режиме
- Очно-заочное обучение - форма организации образовательного процесса для лиц, сочетающих учебу с профессиональной деятельностью.
- Семейное образование - организация образовательного процесса в семье силами родителей (законных представителей), приглашенных педагогов или самостоятельно с последующим прохождением промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в Учреждении.

- Обучением на дому обеспечиваются дети, нуждающиеся в длительном лечении, дети с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети-инвалиды (далее - больные дети).
- Самообразование - образование, приобретаемое вне Учреждения, путем самостоятельной работы: целенаправленная, систематическая, управляемая самим обучающимся познавательная деятельность, необходимая для совершенствования его образования. При этом обучающийся сам (или с помощью руководителя) определяет образовательную цель, содержание познавательной деятельности, объем и организацию своей работы.
- Обучение по индивидуальным учебным планам вводится с целью создания условий для увеличения возможностей выбора обучающимися моделей своего дальнейшего образования, обеспечения индивидуализации обучения и более полного удовлетворения познавательных потребностей и интересов обучающихся, как правило, III степени общего образования. Обучение по индивидуальному учебному плану есть вид освоения ребенком основных общеобразовательных программ самостоятельно, под контролем учителя, с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией.

Для всех форм получения образования в пределах основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт. Допускается сочетание различных форм получения образования

5.1.Очное обучение

5.1.1. Обучающиеся посещают все учебные занятия согласно расписанию, составленного в соответствии учебному плану, годовому календарному графику Учреждения. В ходе обучения осуществляется текущий контроль усвоения ими программного материала, перевод по итогам учебного года, прохождение промежуточной и государственной (итоговой) аттестации. Обучение в очной форме осуществляется на всех ступенях образования (1 - 11 классы).

5.1.2. Очное обучение является формой освоения основных общеобразовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта за счет бюджетных средств.

5.2. Очно-заочное обучение, заочное обучение

5.2.1. Группы заочного обучения образуются при Учреждении с целью предоставления гражданам (работающим и неработающим) реальной возможности получить основное общее и среднее (полное) общее образование, создания основы для последующего образования и самообразования, выбора и освоения профессии, формирования общей культуры личности обучающегося при наличии в Учреждении необходимых условий.

5.2.3. Учреждение в группах заочного обучения реализует основные общеобразовательные программы основного общего, среднего (полного) общего образования в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

5.2.4. Учреждение осуществляет образовательный процесс в группах очно - заочного обучения в соответствии с уровнями основных общеобразовательных программ двух ступеней образования:

II ступень - основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет);

Штупень - среднее (полное) общее образование (нормативный срок освоения 3 года).

5.2.5. Организация образовательного процесса в группах заочного обучения регламентируется образовательной программой Учреждения.

5.2.6. Основной формой организации учебной работы по заочной форме обучения являются индивидуальные консультации, самостоятельная работа обучающихся и зачеты. Общее количество зачетов по учебным предметам и их распределение в учебном году обсуждается на педагогическом совете Учреждения и утверждается приказом директора. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

5.3. Семейное образование

5.3.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется родителям (законным представителям). При выборе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

5.3.2. Перейти на семейную форму получения образования могут обучающиеся на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего и среднего (полного) общего.

Обучающийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в Учреждении по иной форме.

5.3.3. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) по организации семейного образования регулируется договором, который не может ограничивать права сторон в соответствии с федеральным законом «Об образовании»

5.3.4. Для осуществления семейного образования родители (лица, их заменяющие) могут:

- пригласить учителя самостоятельно;
- обратиться за помощью в Учреждение;
- обучать самостоятельно. **5.4.**

Обучение на дому

5.4.1. Обучением на дому обеспечиваются дети, нуждающиеся в длительном лечении, дети с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети-инвалиды (далее -больные дети).

5.4.2. Основанием для организации воспитания и обучения на дому (далее - обучение на дому) больных детей является наличие заболевания, подтверждаемое заключением лечебно-профилактического учреждения.

Перечень заболеваний, дающий право обучения больных детей на дому, определен федеральными органами государственной власти в области охраны здоровья граждан и в сфере образования.

5.4.3. Обучение больных детей на дому осуществляет Учреждение с согласия родителей (законных представителей), реализующее программы общего или специального (коррекционного) образования и, как правило, ближайшее к месту жительства детей.

5.4.4. Прием больных детей в Учреждение осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, для приема граждан в образовательные учреждения.

5.4.5. При обучении больных детей на дому недельная нагрузка на одного ученика составляет: для 1 - 4 классов 8 учебных часов; 5 - 8 классов - 10 учебных часов; 9 классов - 11 учебных часов; 10 - 11 классов - 12 учебных часов.

5.4.6. Учреждение, организуя обучение больных детей на дому:

- предоставляет на время обучения бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющиеся в библиотеке образовательного учреждения;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ;
- разрабатывает на основе учебного плана образовательного учреждения индивидуальный учебный план с учетом психофизических особенностей больных детей, составляет расписание учебных занятий и согласовывает его с родителями (законными представителями);
- осуществляет текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию;

5.4.7. На основании заключения врача по согласованию с родителями (законными представителями) и в целях социальной адаптации больные дети могут участвовать во внеурочных классных и общешкольных мероприятиях.

5.4.8. Обучение на дому детей-инвалидов может осуществляться родителями (законными представителями) самостоятельно на основе договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями). В договоре указываются сроки обучения, уровень реализуемой программы, индивидуальный учебный план, формы и процедуры промежуточной и итоговой аттестации.

5.5. Самообразование

5.5.1. Право дать ребенку общее образование в форме самообразования предоставлено всем родителям (законным представителям).

Перейти на данную форму получения образования могут обучающиеся на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего и среднего (полного) общего.

5.5.2. Обучающийся, получающий образование в форме самообразования, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в Учреждении по другой форме.

5.5.3. Для осуществления самообразования родители (законными представителями) для получения консультаций могут:

- пригласить учителя самостоятельно;
- обратиться за помощью в Учреждение;
- консультировать самостоятельно.

5.6. Обучение по индивидуальным учебным планам

5.6.1. Под индивидуальным учебным планом понимается совокупность образовательных ресурсов (учебных предметов (курсов), образовательных технологий, тренингов, форм самореализации), выбранных для освоения и способствующих достижению поставленных образовательных целей обучающимися.

5.6.2. Для организации обучения по индивидуальным учебным планам в Учреждении необходимо наличие следующих условий: кадровых, содержательных, материальных, психологических (готовность старшеклассников к обучению по индивидуальным учебным планам).

5.6.3. При переходе на индивидуальный учебный план решаются следующие задачи:

- реализация права обучающихся и их родителей (законных представителей) на свободный выбор форм получения образования;
- максимальное удовлетворение образовательных запросов обучающихся с учетом их особенностей, путем выбора оптимального уровня реализуемых программ, темпов и сроков их освоения;
- реализация творческого потенциала обучающихся;
- повышение степени ответственности обучающихся за свой выбор;
- активизация взаимодействия участников образовательного процесса;
- обеспечение необходимого уровня универсализации образования;
- сохранение контингента в старшем звене;
- повышение конкурентоспособности Учреждения.

5.6.4. Организация обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану осуществляется Учреждением, в котором обучается данный ученик.

5.6.5. Количество обучающихся, перешедших на обучение по индивидуальному учебному плану, определяется имеющимися финансовыми средствами Учреждения.

5.6.7. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано, как правило, для обучающихся:

а) с высокой степенью успешности в освоении основных общеобразовательных программ (на II ступени обучения: 8 - 9 классы);

б) на III ступени обучения;

в) с устойчивой дезадаптацией к школе и неспособностью к усвоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, а также положением в семье;

г) другие основания.

5.6.8. Учреждение с учетом запросов родителей (законных представителей) и обучающихся определяет сроки и уровень реализации основных общеобразовательных программ.

5.6.9. Индивидуальное расписание занятий, перечень учебных программ по предметам, количество часов, формы и сроки текущего контроля, промежуточной аттестации, учителя, ведущие обучение - оформляются и утверждаются приказом директора Учреждения.

5.6.10. На подготовительном этапе в содержательном аспекте образовательного процесса, выделяются уровни дифференциации, которые являются основой для разработки индивидуального учебного плана.

5.6.11. Режим работы по индивидуальному учебному плану устанавливается, так же как и другим формам обучения, в соответствии с Уставом Учреждения.

5.6.12. На основании выбора обучающихся учебного плана составляется учебное расписание, определяются формы и сроки контроля знаний обучающихся по каждому из предметов.

5.6.13. Успешность освоения учащимся того или иного курса может служить основанием для изменения его учебного плана. Предусматривается, в случае неуспешного освоения, повторное изучение того же курса.

5.6.14. В компетенцию администрации Учреждения входит:

разработка и утверждение учебного плана и сроков его реализации;

обеспечение своевременного подбора учителей, проведение экспертизы рабочих программ по предметам, входящим в учебный план и контроль за их выполнением;

контроль за своевременным проведением занятий, консультаций (расписание учебных занятий и консультаций), посещения занятий обучающимися, ведением журнала учета обучения по индивидуальному учебному плану не реже одного раза в триместр.

При организации обучения по индивидуальному учебному плану Учреждение должно иметь следующие документы:

а) заявление родителей (в том числе договор);

б) учебный план, расписание занятий, консультаций, письменно согласованное с родителями (законными представителями) и заместителем директора по учебной работе;

в) журнал учета проводимых занятий,

г) решение педагогического совета,

д) приказ по Учреждению.